

Overzicht resultaten brainstormsessie samenwerkingsafspraken bij op- en afschalen Beschermd wonen en BegeleidingPlus. Datum: 10 oktober 2016 in Helmond.

Op drie hoofdonderwerpen is tijdens de bijeenkomst in de vorm van drie werktafels input opgehaald, namelijk:

- Visie/doelen/ambitie
- Afspraken inzake op- en afschalen
- Organisatorische zaken/werkafspraken

In het navolgende alle input die per onderwerp is opgehaald:

Visie/doelen/ambitie

- Client op juiste plek/ cliënt centraal (zo min mogelijk schuiven alleen indien noodzakelijk)/ per individu kijken wat cliënt nodig heeft/ (recht op) Zorg op maat
- Delen van kennis en expertise mbt de cliënt ook vormgeven samen met de cliënt: participatie en eigenaarschap
- Overdracht enkel wanneer de cliënt hierbij echt versterkt wordt, niet vanwege ons 'systeem' : vraag stellen welke plek/begeleiding heeft *cliënt* nodig
- Gebruik maken van bestaande vormen van zorg
- Verbinden/win-win
- Informatie delen onderling/uitwisseling (reguliere) informatie/contact/ samenwerken concreet maken/ elkaar in de keten, samenwerking scherp houden op visie, zelfredzaamheid, risico op lange trajecten
- Afstemmen tussen zorgaanbieders bij verhuizing cliënten / actieve betrokkenheid beide aanbieders bij verhuizing / warme overdracht + korte evaluatie na 3 en na 9 maanden.
- Bij voorkeur één begeleider die met de cliënt meeverhuisd en als aanspreekpunt blijft functioneren. Externe kennis en kunde kan aangevuld worden door derde.
- Systeem waarbij partijen elkaar kennen en vinden
- Praktijk versus ambitie en realiteit
- Financiële verbinding/Financiën volgt behoefte cliënt
- Samenwerking met –sportverenigingen, buurt- en wijkverenigingen en vrijwilligersinstanties.

Organisatorische zaken/werkafspraken

- Consultatie versus begeleiding op locatie
- 24u bereikbaarheid
- Kennismaking is intake: overdracht intake en begeleidingsplan / overdracht altijd warm / Duidelijke afspraken wie wat doet
- Kennis maken met cliënt en mogelijk met bronnen bij cliënt / Afspraken maken over welke gegevens direct beschikbaar zijn
- Overleg op individueel niveau, afstemmen, overleg met behandelaren, lijn vasthouden
- Voorafgaand aan verhuizing cliënt gesprek met cliënt, huidige begeleider en nieuwe begeleider/ 2x evaluatie momenten gedurende 1^e jaar na verhuizing met cliënt, oude en nieuwe begeleider, mogelijkheid voor tussentijds overleg, consultatie met toestemming van de cliënt

- Zo weinig mogelijk obstakels in het traject. Wat is de hulpvraag en hoe kan die zo snel mogelijk worden gerealiseerd zonder ambtelijke molen. Als zorgaanbieder heb je de zorgplicht dus ook te bepalen naar wie je opschaalt.
- Weten wat elke organisatie doet en kan. Sociale kaart : een plek waar de zorg voor de cliënt samen komt. Ontmoeten, participatie, activering
- Woonruimte beschikbaar die past bij de vraag/ tijdig melden van plaatsen, snel handelen ivm huisvesting (leegstand)
- Afspraken over financiering
- Plaatsing coördinatie met overzicht aanbod
- Snel indicatie kunnen op- en afschalen / bereikbaarheid gemeente / voorkom bureaucratisch proces

Op- en afschalen

- Warme overdracht/regelmatig contact/ begeleiding gedeeltelijk doorzetten zodat er warme overdrachten zijn/ overdracht duurzaam of tijdelijk/nazorg tot 3 maanden
- Overbrugging financiën/terugkeergarantie bij wachtlijst, financieel probleem als kamers leeg staan, om garantie te borgen/ permanente financiering van bepaald aantal crisislekken om terugkeer mogelijk te maken
- Regie: wie doet wat met welk doel
- Wat zijn criteria voor op- en afschaling en wie beoordeelt dit?/ Dit is de Wmoconsulent, op basis van input (cliënt, netwerk, behandelaar, aanbieder). Wat te doen bij onenigheid over op- en afschalen/ wie heeft/houdt toezicht op de afspraken?. Inhoudsvraag verandert toezicht bij opschalen.
- Nazorg / consultatiefunctie bij FACT begeleiding
- Doorstroom kan alleen als woningen beschikbaar zijn/ begeleidingsgarantie bij afschalen bij woningbouwverenigingen
- Tussenvarianten ontwikkelen: flexibele zorg op maat / behoefte. Bijv. avonden terug naar bw voorziening (glijdende schaal)
- Time-out voorziening (paar dagen tot max 2x4 weken)
- 3 gesprekken op- en afschalen
 - Doelen resultaten
 - Afspraken over consultatie
 - Afspraken over gezamenlijke ondersteuning
 - Vastleggen in ondersteuningsplan

Eindconclusies

De belangrijke punten voor de doorontwikkeling en de deelopereenkomst zijn:

- Het mogelijk maken dat Cliënt na een overzienbare periode van behandeling of tijdelijke opname naar zijn woon-zorglocatie kan terugkeren.
- Een beter functionerend ondersteuningsstelsel met flexibele begeleiding en behandeling waar nodig. Dit leidt tot een verschuiving naar meer ambulante vormen van ondersteuning.
- Uitstroom van cliënten Beschermd wonen naar een zoveel mogelijk zelfstandige woonsetting, waarbij cliënten kunnen terugvallen op passende zorg in de directe nabijheid.
- Gespecialiseerde kennis is beschikbaar in de wijken en kan worden geconsulteerd door daarin werkzame zorgprofessionals.